

Bogotá D.C.

Doctora
CLAUDIA DIAZ ACOSTA
SECRETARIA
SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD
pvargas@movilidadbogota.gov.co
radicacionesentidades@movilidadbogota.gov.co
Ciudad

Asunto: Insumos para dar respuesta a la Proposición 012 del 15 de enero de 2025 del Concejo de Bogotá, con radicado del Concejo de Bogotá No. 2025IE511.

Tema: Migración

Respetada Secretaria,

En atención a la solicitud de insumos para dar respuesta a la Proposición No. 012 de 2025, la cual fue recibida a través de correo electrónico el 16 de enero de 2025, nos permitimos remitir la información correspondiente a la Terminal de Transporte S.A., en los siguientes términos:

1. *¿Desarrolla el sector administrativo del que usted es responsable acciones (actividades, proyectos, planes, programas, instrumentos) específicamente orientadas a atender a la población migrante de Bogotá?*

Respuesta: Informamos que la Terminal de Transporte S.A. suscribió el Convenio Interadministrativo No. 8349-2024T con la Secretaría Distrital de Integración Social el cual tiene por objeto: **"AUNAR RECURSOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS QUE FACILITEN LA MOVILIDAD TERRESTRE INTERMUNICIPAL A LAS PERSONAS O GRUPOS FAMILIARES QUE SE ENCUENTREN EN SITUACIONES DE EMERGENCIA SOCIAL, NATURAL O ANTRÓPICA Y QUE SON ATENDIDAS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL"**.

En el marco de este convenio, principalmente se realiza compra de tiquetes terrestres previamente autorizados por la Secretaría de Integración Social a nacionales (migrantes internos) y en algunos casos específicos se realiza compra de tiquetes terrestres a extranjeros (migrantes externos), en las empresas transportadoras que operan desde la Terminal de Transporte de la ciudad de Bogotá

D.C., con el objetivo de garantizar el retorno de las personas o familias en condición de vulnerabilidad y facilitar el mecanismo idóneo de desplazamiento para su lugar de destino.

Así mismo, informamos que en las instalaciones administradas por la Terminal de Transporte S.A., operan distintos entes públicos y privados de manera autónoma e independiente, que ejercen una labor social orientadas a apoyar a la población migrante, así:

- Super Cade Social (Migrantes Externos Únicamente)
- Arquidiócesis de Bogotá (Todo tipo de Migrantes internos y externos)
- ONG ZOA (Migrantes Externos Únicamente)

2. *¿Dichas acciones están orientadas a migrantes internos o externos?, ¿A quiénes específicamente?*

Respuesta: Respetuosamente reiteramos lo expuesto en la respuesta del numeral 1 de la proposición.

3. *¿Cuál es el enfoque conceptual¹ desde el que se aborda la migración en el sector administrativo del que usted es responsable?*

Responsable: En el marco del Convenio Interadministrativo referido previamente, es la Secretaría Distrital de Integración quien define los criterios para atención de migrantes internos y externos previa verificación en plataformas. En ese sentido, la Cláusula 6.2 COMPROMISOS DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL del Convenio determina que debe:

“3. Realizar el análisis del grado de vulnerabilidad de las personas que soliciten o que sean identificadas para el acompañamiento, orientación y gestión de traslado.”

“7. Garantizar que se dé cumplimiento a los requisitos y condiciones establecidas en la Resolución 218 de 2023, por la cual se adoptan los criterios de focalización, priorización, ingreso, egreso y restricciones para el acceso a los servicios y apoyos.”

“9. Informar a la Terminal de Transporte S.A. de manera clara y oportuna, la identificación del beneficiario, el destino, hora y fecha del viaje.”

¹ Conceptos desde los que se comprenden y abordan las situaciones relacionadas con la población migrante en la ciudad y la interrelación entre ellos.

4. Por favor informe, respecto de cada una de las acciones señaladas en respuesta a la pregunta No. 1:

- La entidad responsable (líder)
- Las otras entidades distritales que intervienen en su ejecución (de su sector o de otro) y de su responsabilidad específica, tarea o función frente a la actividad en cuestión
- El objetivo o propósito
- La descripción (breve)
- La población objeto (por ciclo de vida, género, orientación sexual, condición socioeconómica, actividad, etc)
- Las metas 2024, 2025, 2026, y 2027
- Los resultados a diciembre 2024 (si los hay)
- La inversión realizada y prevista 2024, 2025, 2026 y 2026
- La meta del PDD a la que contribuye.

Respuesta:

- La entidad responsable (líder):

La Secretaría Distrital de Integración Social, en el marco del Convenio Interadministrativo No. 8349-24, aporta recursos económicos destinados a la compra de tiquetes en empresas transportadoras. Asimismo, contribuye en especie, proporcionando el personal encargado de la ejecución del convenio y llevando a cabo el análisis del grado de vulnerabilidad de las personas que soliciten o sean identificadas para recibir acompañamiento, orientación y apoyo en su traslado.

- El objetivo o propósito. - La descripción (breve).

El objeto del Convenio Interadministrativo No. 8349-2024T es: “Aunar recursos técnicos, administrativos y financieros que faciliten la movilidad terrestre intermunicipal a las personas o grupos familiares que se encuentren en situaciones de emergencia social, natural o antrópica y que son atendidas por la secretaría distrital de integración social.”

- La población objeto (por ciclo de vida, género, orientación sexual, condición socioeconómica, actividad etc.).

Personas o grupos familiares que se encuentren en situaciones de emergencia social, natural o antrópica.

- Las metas 2024, 2025, 2026 y 2027.

El Convenio Interadministrativo No. 8349-2024T se suscribió con monto agotable que se ejecuta de acuerdo a la demanda de la población objeto. Desde la Terminal de Transporte S.A. no se tienen metas relacionadas con el asunto.

- Los resultados a diciembre 2024 (si los hay)

2024: Atenciones Convenio SDIS/TTSA 8349-2024

Consolidados Convenio 8349-24	
Detalle	Cantidad
Grupos Familiares	190
Pasajes	287
Extranjeros	38
Nacionales	249

- Inversión realizada y prevista 2024, 2025, 2026 y 2027.

Se relaciona información de la ejecución del Convenio en la vigencia 2024 y el saldo por ejecutar en 2025:

DATOS A 31 DE DICIEMBRE DE 2024

Grupos Familiares Beneficiados y Atendidos Convenio 8349/24	
Nucleos Familiares	190
Total familias	190
Personas Beneficiadas por Compra de Tiquetes	
Personas Convenio	325
Extranjeros	38
Nacionales	287
Total Tiquetes	325
VALOR LEGALIZADO	\$ 27.246.102

% EJECUCION CONVENIO 8349/24 INTEGRACION SOCIAL			
PAGOS	DESEMBOLSOS	VALOR	% PRESUP. EJECUCION DEL CONVENIO
1	1er. Desembolso	\$ 12.000.000,0	
2	2do. Desembolso	\$ 12.000.000,0	
3	3er. Desembolso	\$ 6.000.000,0	
VALOR DEL CONVENIO		\$ 30.000.000	90,82%
PRIMER DESEMBOLSO		\$ 12.000.000	
SEGUNDO DESEMBOLSO		\$ 12.000.000	
TERCER DESEMBOLSO		\$ 6.000.000	
VALOR EJECUTADO COMPRA TIQUETES		\$ 27.110.400	
GRAVAMEN MOVIMIENTOS FINANCIEROS		\$ 135.702	
SALDO PERMANENTE EN BANCO		\$ -	
SALDO EN CAJA EFECTIVO X EJECUTAR (1ER DES.)		\$ 2.753.898	

DES.	AVANCE
1er. des.	98,74
2do. Des.	99,80
3er. Des.	89,92

FISICA	92,9%
223	días de ejecución

8 Meses	
31-may	30-ene
240	Días

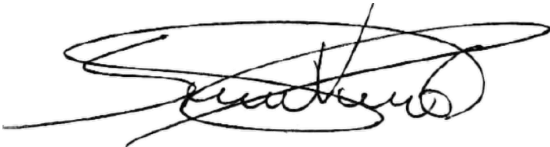
5. ¿Trabaja el sector del que usted es responsable con el gobierno nacional para la articulación de acciones de atención a la población migrante? (Describa brevemente).

Respuesta: La Terminal de Transporte S.A. realiza la coordinación de manera directa con la Secretaría Distrital de Integración Social.

6. *¿Cuál es la información con base en la cual el sector diseñó la actividad? Y ¿cuál la fuente de dicha información? (Por favor anexe los datos)*

Respuesta: La Secretaría Distrital de Integración Social estructuró el Convenio Interadministrativo No. 8349-2024T, se remite documento del convenio, estudio previo y anexo técnico del mismo para conocimiento y fines pertinentes.

Cordialmente,



SEBASTIÁN VELÁSQUEZ GALLÓN
Gerente General

Anexo: Convenio Interadministrativo No. 8349-2024T, estudio previo y anexo técnico del mismo.

Elaboró: Ulises Rincón, Técnico 3 Dirección de Servicio al Ciudadano
Amanda Carolina Bueno, Profesional Dirección de Servicio al Ciudadano
Revisó: Amanda Carolina Bueno, Profesional Dirección de Servicio al Ciudadano
Aprobó: Mayra Alejandra Campos, Directora de Servicio al Ciudadano (E)
Carlos Salcedo De la Vega, Sugerente Jurídico
Luis Germán Vizcaino Sabogal, Asesor Gerencia General